



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BACĂU

Bacău, Str. Spiru Haret, nr. 2, Cod Poștal: 600114, CUI: 4278728
Tel. 0234.534.000 Fax: 0234.537.571 E-mail: office@spitaluljudeteanbacau.ro,
registratura@spitaljudbc.ro, relatiiipublice@spitaluljudeteanbacau.ro
www.spitaluljudeteanbacau.ro Nr. 2851 Din: 02.07.2025

ANUNȚ CONCURS

În conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022 – pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, a Ordinului nr. 1470/2011 - pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 53/2003 cu modificările și completările ulterioare, Spitalul Județean de Urgență Bacău scoate la concurs următoarele posturi vacante:

NR. POSTURI	FUNCȚIA ȘI SPECIALITATEA	NIVELUL POSTULUI	LOCUL DE MUNCĂ	DURATĂ, PERIOADA ȘI DURATA TIMPULUI DE LUCRU
1	Șef serviciu	de conducere	Serviciul Privat pentru Situații de Urgență	Nedeterminată, 8 ore/zi, 40 ore/săptămână
1	Șef serviciu	de conducere	Serviciul Informatică, Evaluare și Statistică Medicală	Nedeterminată, 8 ore/zi, 40 ore/săptămână
1	Șef formație	de conducere	Serviciul Aparatură Medicală – Formația de întreținere și reparare a instalațiilor și utilajelor	Nedeterminată, 8 ore/zi, 40 ore/săptămână

I. La concursul organizat pentru ocuparea posturilor vacante poate participa orice persoană care îndeplinește următoarele condiții generale și specifice pentru ocuparea respectivelor funcții:

A) Condiții generale de participare la concurs (conform art. 15 din Hotărârea nr.1336 din 28 octombrie 2022 – *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*):

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

B) Condiții specifice de participare (conform art. 16 din prevederile H.G. nr.1336/2022 – *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*):

✓ **Șef serviciu la Serviciul Privat pentru Situații de Urgență:**

- Studii de specialitate: Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență, în domeniul științe ingineresti/științe economice/științe juridice;

- Perfecționări (specializări):
 - a. curs șef serviciu privat pentru situații de urgență/ șef serviciu voluntar pentru situații de urgență - cod COR 541901 – autorizat ANC, cu certificat de absolvire si supliment descriptiv;
 - b. curs în cadru tehnic P.S.I. - cod COR 541902, cu certificat de absolvire si supliment descriptiv;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minimum 5 ani;
- ✓ **Șef serviciu la Serviciul Informatică, Evaluare și Statistică Medicală:**
- Studii de specialitate: Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență, în domeniul informatică;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minimum 5 ani;
- ✓ **Șef formație la Serviciul Aparatură Medicală – Formația de întreținere și reparare a instalațiilor și utilajelor:**
- Studii de specialitate: studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat;
- Perfecționări (specializări): curs/certificat de calificare profesională în meseria de electrician;
- Vechime în specialitate: minimum 3 ani;

II. Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele acte :

- 1.formular de înscriere la concurs, conform Anexa nr. 1;
- 2.declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679, conform Anexa nr. 2;
- 3.act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate – copie;
4. certificat de căsătorie sau alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz – copie;
5. certificat de naștere – copie;
6. documente care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului – copie;
7. carnetul de muncă, adeverințele eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocupare – copie;
8. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar – original;
9. adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului. (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății) – original;
10. certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă ca nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu

privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a carei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane – original;

11. curriculum vitae, model comun european;

12. chitanța plată taxă concurs – original (taxa de înscriere este de 150 lei și se achită la Caseria unității).

Copiile de pe actele depuse în dosarul de înscriere, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul”.

Fiecare dosar depus va primi un număr de înregistrare, candidatul fiind identificat prin acest număr de înregistrare al dosarului.

III. Calendarul de desfășurare a concursului

Nr. crt.	Etapele concursului	Data
1	Perioada de depunere a dosarelor	07.07.2025 – 18.07.2025 în intervalul orar 08,00 – 13,00
2	Selecția dosarelor de concurs	22.07.2025
3	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	23.07.2025 – ora 13.00
4	Termenul limită de depunere a contestațiilor la selecția dosarelor de concurs	24.07.2025 – ora 13.00
5	Soluționarea și afișarea rezultatului la contestațiile privind selecția dosarelor de concurs	25.07.2025 – ora 13.00
6	Proba scrisă, Amfiteatrul Maternității, et. IV	28.07.2025 - ora 09.00
7	Afișare rezultate proba scrisă	29.07.2025- ora 13.00
8	Termenul limită de depunere contestații proba scrisă	30.07.2025 – ora 13.00

9	Soluționarea și afișarea rezultatului la contestațiile privind proba scrisă	31.07.2025 – ora 13.00
10	Probă interviu, Amfiteatrul Maternității, et. IV	01.08.2025 – ora 09.00
11	Afișare rezultate proba interviu	04.08.2025 – ora 13.30
12	Termenul limită de depunere contestații proba interviu	05.08.2025 - ora 13.00
13	Soluționarea și afișarea rezultatului la contestațiile privind proba interviu	06.08.2025 – ora 13.00
14	Afișarea rezultatului final al concursului	07.08.2025 – ora 13.00

Dosarele de participare la concurs se depun la sediul Spitalului Județean de Urgență Bacău, str. Spiru Haret, nr. 2, Serviciul RUNOS.

IV. Desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante:

- 1) Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă în 3 etape succesive, după cum urmează:
 - a) selecția dosarelor de înscriere;
 - b) proba scrisă;
 - c) interviul.
- 2) Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa anterioară.

Durata probei scrise se stabilește de comisia de concurs în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor, dar nu poate depăși 3 ore;

Sunt declarați admiși la fiecare probă (proba scrisă și interviu) candidații care au obținut minimum 70 de puncte.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului, inclusiv a rezultatelor finale ale concursului, se face prin menționarea punctajului final al fiecărui candidat și a sintagmei "admis" sau "respins", prin afișare la Pavilionul Administrativ al Spitalului - Avizier.

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

Anunțul de concurs se afișează la Pavilionul Administrativ al Spitalului Județean de Urgență Bacău - Avizier din str. Spiru Haret, nr. 2, Bacău, pe portalul *posturi.gov.ro* precum și pe site-ul spitalului, www.spitaluljudeteanbacau.ro

Tematicile, bibliografiile și fișele de post sunt anexate prezentului anunț.

Menționăm că Spitalul Județean de Urgență Bacău se încadrează în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat.

Candidatul declarat admis la concursul de ocupare a postului vacant este obligat să se prezinte la post în termen de până la 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatului final al concursului.

MANAGER INTERIMAR



DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL

DIRECTOR MEDICAL

~~DIRECTOR~~ DE ÎNGRIJIRI

COMPARTIMENT JURIDIC