

**ANUNȚ PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI PENTRU
OCUPAREA FUNCȚIEI DE MANAGER AL
SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENTĂ BACĂU– PERSOANĂ FIZICĂ**

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENTĂ BACĂU, organizează CONCURS pentru ocuparea funcției de MANAGER, persoană fizică, al Spitalului Județean de Urgență Bacău.

Concursul va avea loc la sediul Spitalului Județean de Urgență Bacău, din Mun. Bacău, str. Spiru Haret, nr. 2, județul Bacău, Amfiteatrul Maternității, et. IV.

Concursul se va desfășura în două etape, astfel:

1. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, etapă eliminatorie;
2. Etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management.

Calendarul de desfășurare al concursului este:

- **15.12.2025 - 15.01.2026, ora 15:00:** Interval de depunere a dosarelor – depunerea dosarelor se face la sediul Spitalului Județean de Urgență Bacău, str. Spiru Haret, nr. 2, mun. Bacău, Birouri Administrative Pavilion Pediatrie, Compartimentul Juridic
- **29.12.2025, interval orar 10:00 – 14:00:** Vizitarea spitalului de către candidații interesați, însoțiți de directorul medical al Spitalului județean de Urgență Bacău;
- **16.01.2026 – 19.01.2026:** Perioada de verificare a dosarelor de concurs;
- **19.01.2026:** Data limită de afișare a rezultatului selecției dosarelor la sediul Spitalului Județean de Urgență Bacău și pe pagina de internet a spitalului: www.spitaluljudeteanbacau.ro;
- **21.01.2026, ora 15:00:** Termen limită de publicare a proiectelor de management pe pagina de internet a spitalului: www.spitaluljudeteanbacau.ro ;
- **21.01.2026-22.01.2026, ora 10:00:** Perioada de manifestare a intenției de participare la susținerea publică a proiectului de management, la adresa de e-mail: casecretariatsjubacau@gmail.com ;
- **21.01.2026-22.01.2026, ora 10:00:** Perioada de transmitere a întrebărilor referitoare la proiectul de management, cu menționarea candidatului căruia îi sunt adresate, la adresa de e-mail: casecretariatsjubacau@gmail.com ;
- **21.01.2026-23.01.2026, ora 10:00:** Perioada de confirmare a intenției de participare de pe adresa de e-mail: casecretariatsjubacau@gmail.com, (în termen de maximum 24 de ore de la data primirii solicitării de participare);
- **26.01.2026, ora 10.00:** Data susținerii publice a proiectului de management;
- După afișarea rezultatelor obținute la proba verificării dosarelor de înscriere și la proba de susținere publică a proiectului de management, candidații nemulțumiți de rezultate pot depune contestație în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor;
- Contestațiile la proba verificării dosarelor de înscriere se vor rezolva și se vor comunica în termen de 48 de ore de la momentul expirării termenului de depunere a acestora;
- Rezultatele probei de susținere publică a proiectului de management se afișează în termen de 24 de ore de la finalizarea probei, în funcție de numărul de participanți;
- Contestațiile la proba de susținere publică a proiectului de management se vor soluționa și se vor comunica în termen de 24 de ore de la momentul expirării termenului de depunere a acestora;

- La concurs se pot înscrie persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:
- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
 - b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
 - c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - d) este aptă din punct de vedere medical și psihologic să exercite funcția de manager. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
 - e) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor, prevăzute la art. 176 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:
 - e.1.) este absolventă de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în: medicină - specializarea medicină, medicină dentară - specializarea medicină dentară, științe juridice sau științe economice;
 - e.2.) este absolventă cu diplomă a studiilor universitare de master în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției sau cu diplomă conform prevederilor art. 57 alin. (2) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția absolvenților de medicină- specializarea medicină și medicină dentară- specializarea medicină dentară;
 - e.3.) are cel puțin 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției;
 - f) îndeplinește condiția de absolvire a unor cursuri de perfecționare în management sanitar sau management al serviciilor de sănătate, avizate de Ministerul Sănătății în baza criteriilor de calitate stabilite prin ordin al ministrului sănătății prevăzut la art. V din Ordonanța Guvernului nr. 37/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății și a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și stabilirea unor alte măsuri în domeniul sănătății, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 328/2022;
 - g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
 - h) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
 - i) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare
- Dosarele de concurs se depun la sediul Spitalului Județean de Urgență Bacău, din str. Spiru Haret, nr. 2, Pavilion Administrativ Pediatrie, Compartiment Juridic la secretarul Consiliului de Administratie, cu condiția prezentării documentelor originale pentru certificarea „conform cu originalul”, la sediul Spitalului Județean de Urgență Bacău, până la data limită stabilită în anunțul de concurs și trebuie să conțină următoarele documente:
- a) cererea de înscriere la concurs;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) curriculum vitae, model comun european;
- f) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- g) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, și avizul psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- i) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu a comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- j) proiectul de management;
- k) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- l) declarație pe propria răspundere a candidatului că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
- m) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.
- n) dovada achitării taxei de concurs (taxa de concurs - 400 de lei). Aceasta se va achita la casieria spitalului;

Candidații interesați vor putea efectua o vizită în cadrul spitalului, în data de 29.12.2025, în intervalul orar 10.00 – 14.00, sub îndrumarea directorului medical al spitalului, pentru a se informa în mod nemijlocit cu privire la problemele de interes în elaborarea proiectului de management.

Orice persoană interesată, cu precizarea numelui și prenumelui, poate să își manifeste intenția de a participa la susținerea publică a proiectului de management (în perioada 20.01.2026-22.01.2026, ora 10.00) și poate adresa întrebări candidaților în legătură cu proiectul de management, la adresa de email cascretariatsjubacau@gmail.com (în perioada 20.01.2026-22.01.2026, ora 10.00).

La cererea candidaților, Spitalul Județean de Urgență Bacău va pune la dispoziția acestora, în maximum 3 zile de la data solicitării, copii ale bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, structura organizatorică aprobată și structura de personal, aflate în vigoare la data solicitării, precum și orice alte documente sau informații necesare în vederea întocmirii proiectului de management, cu excepția acelor informații sau documente care nu pot face obiectul divulgării în temeiul legii.

Comisia de concurs va asigura punerea la dispoziția candidaților a bibliografiei constând în lucrări de specialitate în domeniul managementului sau managementului sanitar în format electronic pentru a permite accesul tuturor candidaților la aceste materiale bibliografice.

Tema proiectului de management aleasă de membrii Consiliului de Administrație este :

- **planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului public;**

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

La susținerea proiectului de management poate participa mass-media, precum și orice persoană care și-a manifestat intenția de a participa prin transmiterea unui e-mail la adresa menționată în anunțul de concurs, cu precizarea numelui și prenumelui persoanei interesate, iar intenția de participare a fost confirmată de comisia de concurs cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management. Confirmarea de participare se va efectua în ordinea cronologică a solicitărilor, în termen de maximum 24 de ore de la data primirii solicitării de participare.

Bibliografia și Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului vor fi afisate la sediul Spitalului Județean de Urgență Bacău și pe site-ul unității www.spitaluljudeteanbacau.ro

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0234.534.000/1604 la Secretariatul Consiliului de Administrație sau pe email casecretariatsjubacau@gmail.com.

**Președintele Consiliului de Administrație
al Spitalului Județean de Urgență Bacău**