



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BACĂU

Bacău, Str. Spiru Haret, nr. 2. Cod Poștal: 600114. CUI: 4278728
Tel. 0234.534.000 Fax: 0234.537.571 E-mail: office@spitalujudeteanbacau.ro,
registratura@spitaljudbc.ro, relatiipublice@spitalujudeteanbacau.ro
www.spitalujudeteanbacau.ro Nr. _____ Din: _____

DECIZIA NR. 746 din 10.03.2026

Managerul Spitalului Județean de Urgență Bacău;

Având în vedere prevederile Legii nr.95/2006 – privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare a Spitalului Județean de Urgență Bacău;

Având în vedere rezoluția conducerii unității;

Având în vedere avizele celor în drept;

În temeiul celor de mai sus,

DECIDE :

ART.1.-Începând cu data de 10.03.2026 se actualizează la nivelul Spitalului Județean de Urgență Bacău, Comisia Oncologică, având următoarea componență:

Președinte:	-Dr.Herciu Andreea Roxana	-Medic șef Secția Oncologie Medicală
Membrii:	-Dr.Coșcodan Veaceslav	-Medic spec. Secția Oncologie Med.
	-Dr.Mihăilă George Cristian	-Medic coord. Comp. Radioterapie
	-Dr. Calapod Florina Roxana	-Medic șef O.G.I
	-Dr.Cernat Violeta	-Medic primar Laborator Radiologie
	-Dr.Spiridon Alexie	-Medic primar Serv.Anatomie patologică
	-Dr.Angheluș Alexandru	-Medic șef Secția Urologie
	-Dr.Contoman Laurențiu Gabriel	-Medic șef Secția Chirurgie Generală
	-Medicul care prezintă cazul	
Secretar:	-As.Leru Marina	-Asistent șef Secția Oncologie med.

ART.2.-Activitatea Comisiei Oncologice cuprinde următoarele etape și va avea următoarele atribuții:

- 1.Prezentarea noului caz diagnosticat (completarea fișei ONC-1, pe suport de hârtie sau electronic în cadrul aplicației Registrului Oncologic Român al CNAS)⁽⁸⁾;
- 2.Analiza dosarului pacientului în plenul comisiei;
- 3.Emiterea deciziei terapeutice;
- 4.Completarea deciziei în Registrul Instituțional al bolnavului cu cancer (ONC-3);
- 5.Completarea fișei ONC-2;
- 6.Medicii curanți comunică pacientului decizia comisiei.

7.procesul verbal al ședinței va fi întocmit de către secretarul comisiei;

8.comisia se va întruni lunar sau ori de câte ori este necesar;

ART.3.-În situația în care un membru din comisie lipsește din motive întemeiate, medicul șef de secție are obligația de a nominaliza un înlocuitor.

ART.4.

-obligativitatea întrunirii în max.15 zile lucrătoare, a comisiei/comitetului/structurii, în vederea realizării/actualizării ROF-ului, comisiilor/comitetelor/structurii și prezentarea acestuia managerului în vederea aprobării/publicării;

-obligativitatea transmiterii de rapoarte cu hotărârile/analizele, etc. realizate la nivelul comisiei/comitetului/structurii (în funcție de atribuții) către managerul unității în vederea informării, analizării și luării de decizii informate;

ART.5.-Persoanele nominalizate vor duce la îndeplinire prezenta decizie.

ART.6.Serviciul RUNOS va actualiza fișele de post cu atribuțiile prevăzute.

ART.7.Comisia are caracter permanent.

MANAGER

COMP. JURIDIC