

ANUNȚ

Spitalul Județean de Urgență Bacău, organizează concurs, pentru ocuparea postului vacant de administrator I (M), cu normă întreagă (8 ore/zi, 40 ore/săptămână), pe durata nedeterminată:

NR. POSTURI	FUNCTIA	STUDII	NIVELUL POSTULUI	LOCUL DE MUNCA
1	ADMINISTRATOR I	MEDII	DE EXECUȚIE	UPU-SMURD

Condiții de participare:

- ✓ Conform Codului Muncii;
- ✓ Hotărârea nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- ✓ Ordinul nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 1.706 din 2 octombrie 2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor;
- ✓ Adresa Consiliului Județean Bacău nr. 11531/ 11.05.2023, privind acordul ordonatorului principal de credite cu privire la demararea procedurilor de organizare a concursului în vederea ocupării posturilor vacante;
- ✓ Taxa de participare la concurs este de 50 lei;
- ✓ Înscrierile se fac până la data de 14.11.2023, ora 13.00, la Serviciul R.U.N.O.S.;
- ✓ Concursul va avea loc la Spitalul Județean de Urgență Bacău - Amfiteatrul Maternității et. IV.

I. La concursul organizat pentru ocuparea posturilor vacante poate participa orice persoană care îndeplinește următoarele condiții generale și specifice pentru ocuparea respectivelor funcții:

A) Condiții generale (conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336 din 28 octombrie 2022):

- ✓ are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- ✓ cunoaște limba română, scris și vorbit;
- ✓ are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- ✓ are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- ✓ îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- ✓ nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- ✓ nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- ✓ nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h);

B) Condiții specifice :

- **Administrator I:** - diplomă de bacalaureat în profil economic și 4 ani vechime în activitate de administrator;

II. Dosarul de concurs va cuprinde următoarele documente în xerocopie și original:

- a) formular de înscriere la concurs (formularul tip va fi pus la dispoziția candidaților în momentul depunerii dosarului la Serv. R.U.N.O.S.);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie, sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței/ Revisal eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar (eliberat cu cel mult 6 luni anterior datei de susținere a probei scrise/probei practice);
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane (se eliberează de la Poliție, cu cel mult 6 luni anterior datei de susținere a probei scrise/probei practice);
- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) dosar cu șină;
- k) chitanța de plată a taxei de concurs.

Adeverința care atesta starea de sanatate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al Ministrului Sănătății.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

III. Calendarul de desfășurare al concursului:

- ✓ 01.11.2023 –14.11.2023 – depunerea dosarelor, în intervalul orar 08,00 – 13,00;
- ✓ 15.11.2023 – selecția dosarelor;
- ✓ 16.11.2023 ora 13.00 – afișarea rezultatelor selecției dosarelor candidaților;
- ✓ 17.11.2023 până la ora 13.00 - depunerea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor;
- ✓ 20.11.2023 până la ora 13.00 – soluționarea și afișarea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor;
- ✓ 21.11.2023 – ora 09.00 proba scrisă (Amfiteatrul Maternității et. IV);
- ✓ 22.11.2023 ora 13.00 – afișare rezultate proba scrisă;
- ✓ 23.11.2023 până la ora 13.00 - depunere contestații la proba scrisă;
- ✓ 24.11.2023 până la ora 13.00 - afișare rezultate soluționare contestații la proba scrisă;
- ✓ 27.11.2023 - proba de interviu (Amfiteatrul Maternității et. IV);
- ✓ 28.11.2023 ora 13.00 - afișarea rezultatelor obținute la proba de interviu;
- ✓ 29.11.2023 până la ora 13.00 - contestații cu privire la rezultatele interviului;
- ✓ 04.12.2023 până la ora 13.00 - soluționarea și afișarea soluționării contestațiilor cu privire la interviu;
- ✓ 05.12.2023 ora 13.00 - afișare rezultat final al concursului.

IV. Desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante:

1) Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

2) Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa anterioară.

Durata probei scrise se stabilește de comisia de concurs în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor, dar nu poate depăși 3 ore;

Sunt declarați admiși la fiecare probă (proba scrisă și interviu) candidații care au obținut minimum 50 de puncte;

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului, inclusiv a rezultatelor finale ale concursului, se face prin menționarea punctajului final al fiecărui candidat și a sintagmei "admis" sau "respins", prin afișare la Pavilionul Administrativ al Spitalului - Avizier. Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe.

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

Anunțul de concurs se afișează la Pavilionul Administrativ al Spitalului Județean de Urgență Bacău - Avizier din str. Spiru Haret, nr. 2, Bacău, pe portalul posturi.gov.ro precum și pe site-ul spitalului, www.sjubic.ro.

Tematicile, bibliografiile și fișele de post sunt anexate prezentului anunț.

Menționam ca Spitalul Județean de Urgență Bacău se încadrează în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat.

Candidatul declarat admis la concursul de ocupare a postului vacant este obligat să se prezinte la post în termen de până la 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatului final al concursului.

MANAGER INTERIMAR
EC. FLOREA IRINA DANIELA

DIRECTOR MEDICAL
DR. ȚAGA AURELIA

SEF SERV. R.U.N.O.S.
EC. MORARU LEONTINA



DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL
EC. ANTON ADRIANA FLORENTINA

DIRECTOR DE ÎNGRIJIRI
AS. CIUPALA ELENA LILIANA

CONSILIER JURIDIC
CJ. HANUTU MIHAELA OANA